

認定申請の流れ(MISCA補)

| No. | 申請者 | 通信 | iMISCA事務局 |
|-----|---|----------|---|
| 1 | 医療情報システム監査人試験に合格 | | |
| 2 | 合格証の受領 | | |
| 3 | 認定申請フォームに必用情報を入力 http://www.imisca.jp/認定申請フォーム | フォーム送信→ | 受信 |
| 4 | 制度規程、倫理規程の内容確認 | ←自動返信メール | 申請に必要な書類等のご案内 ・公認医療情報システム監査認定人 制度規程 ・医療情報システム監査人倫理規程 ・誓約書 |
| 5 | 誓約書にサイン | | |
| 6 | 認定カード用写真の作成 ・直近半年以内、カラー、正面顔写真 ・認定カードでの仕上がりサイズ: 23mm×23mm 300dpi JPEG ・白黒可 | | |
| 7 | 誓約書、写真の送付(注1) | 郵送又はメール→ | 誓約書の確認、認定カードの作成 |
| 8 | 認定審査、登録手数料の納付 | 銀行振込→ | 入金確認 |
| 9 | 認定カードの受領 | ←郵送 | 認定カードの発送 |

注1) メールで送信する場合は、sinsei@imisca.jp宛に、以下のようにして送信願います

誓約書

プリントした用紙に署名捺印し、カラスキャナで電子化します(pdfファイル)

ファイル名: 誓約書・氏名_生年月日.pdf → 例 "誓約書・監査太郎_19600918.pdf"

写真

ファイル名: 写真・氏名_生年月日.jpg → 例 "写真・監査太郎_19600918.jpg"